



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

## PROCEDURA WYBORU I OCENY OPERACJI W RAMACH LSR

Załącznik nr ..... do uchwały nr ..... 2021

Zarządu Stowarzyszenia LGD „Cieszyńska Kraina”

z dnia 28.11.2021r.

### Określenia użyte w procedurze:

**Rada/OD** – Rada Stowarzyszenia LGD „Cieszyńska Kraina”

**LGD** – Stowarzyszenie LGD „Cieszyńska Kraina”

**Biuro** – Biuro Stowarzyszenia LGD „Cieszyńska Kraina”

**Wnioskodawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie wsparcia

**Program** - Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

**Komisja** - komisja powołana w celu czuwania nad prawidłowym przebiegiem procesu oceny i wyboru operacji, poprawności dokumentacji, zgodności formalnej

**Przewodniczący** – Przewodniczący Rady LGD „Cieszyńska Kraina”

**Sekretarz** – Sekretarz Rady LGD „Cieszyńska Kraina”

**WOPP**- Wniosek o przyznanie pomocy

Weryfikacji zgodności operacji z LSR, a także wybór operacji oraz ustalenie kwoty wsparcia dokonuje się w terminie 60 dni od dnia następującego po ostatnim dniu terminu składania wniosków o przyznanie pomocy.

1. Rozpoczęcie stosowania procedury oceny i wyboru operacji przez LGD rozpoczyna się z momentem zakończenia danego naboru wniosków o dofinansowanie operacji prowadzonego za pośrednictwem LGD/lub samej LGD. Zgodnie z ustawą regulującą wdrażanie LSR od tego momentu liczy się również maksymalny termin jej trwania (etap uzgodnienia warunków prowadzenia konkursu m.in. termin, kwota dofinansowania prowadzony jest zgodnie z Wytycznymi Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi).

### 2. Przyjmowanie wniosków o udzielenie pomocy

- 1) Wnioski składa się do siedziby LGD – ul. Mickiewicza 9, 43-430 Skoczów – osobiście albo przez pełnomocnika lub osobę upoważnioną w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie (osoba upoważniona lub pełnomocnik muszą załączyć do wniosku oryginał dokumentu upoważniającego do reprezentowania).
- 2) Złożonemu wnioskowi nadany zostaje indywidualny numer, a sam wniosek wpisany zostaje do rejestru prowadzonego przez LGD.
- 3) Osoba składająca wniosek otrzymuje potwierdzenie jego złożenia na kopii pierwszej strony wniosku zawierającą następujące dane: datę wpływu wniosku, ilość dołączonych załączników, pieczęć LGD i podpis pracownika LGD przyjmującego wniosek.

### 3. Wycofanie wniosku

- 1) Wnioskodawca ma możliwość wycofania złożonego już wniosku.
- 2) Wycofanie wniosku jest możliwe tylko poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia do LGD przez wnioskodawcę, osobę upoważnioną lub pełnomocnika. Wniosek skutecznie wycofany nie wywołuje żadnych skutków prawnych, a podmiot, który złożył, a następnie skutecznie wycofał wniosek, będzie traktowany jakby tego wniosku nie złożył.

*Stowarzyszenie*

**PREZES**

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Cieszyńska Kraina”

**WICEPREZES**

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Cieszyńska Kraina”

**DOMINIKA TYRNA**

**TOMASZ BUJOK**

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Operacja współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Celem operacji jest sprawne wdrażanie LSR, w tym realizacja Planu Komunikacji. Instytucja Zarządzająca- Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.





- 3) W celu zachowania śladu rewizyjnego w dokumentacji LGD pozostaje kopia wycofanego wniosku wraz z oryginałem zawiadomienia o jego wycofaniu.
- 4) Zwrot wycofanego wniosku następuje na podstawie pisemnego wniosku podmiotu ubiegającego się o wsparcie, bezpośrednio lub korespondencyjnie.

#### 4. Posiedzenie Rady

- 1) W posiedzeniu Rady uczestniczy Komisja powołana w celu czuwania nad prawidłowym przebiegiem procesu oceny i wyboru, poprawności dokumentacji, zgodności formalnej w skład której wchodzi: Przewodniczący Rady, Sekretarz Rady, Prezes Zarządu oraz dyrektor biura. Dodatkowo Przewodniczący Rady może zaprosić do udziału w posiedzeniu osoby trzecie, w szczególności ekspertów.
- 2) W celu zachowania bezstronności członków Rady przy wyborze wniosków do udzielenia wsparcia przeprowadza się następującą procedurę:
  - a) Członkowie Rady każdorazowo przed posiedzeniem Rady wypełniają deklarację bezstronności i poufności dla każdego wniosku (zał. nr 3)
  - b) W głosowaniu i dyskusji nad wyborem operacji nie bierze udziału członek OD, którego udział w dokonywaniu wyboru operacji może wywołać wątpliwości, co do jego bezstronności.
  - c) Wykluczeniu z wyboru operacji podlegają:
    - ✓ wnioskodawcy,
    - ✓ osoby spokrewnione w pierwszej linii z wnioskodawcą,
    - ✓ osoby zasiadające w organach lub będące przedstawicielami osób prawnych składających wniosek,
    - ✓ reprezentanci wnioskodawcy,
    - ✓ osoby bezpośrednio służbowo podlegające wnioskodawcy,
    - ✓ osoby fizyczne reprezentujące przedsiębiorstwo powiązane z przedsiębiorstwem reprezentowanym przez wnioskodawcę.
  - d) W przypadkach innych niż wymienione w lit. c o wykluczeniu decyduje głosowanie Rady.
  - e) Przewodniczący Rady na początku każdego posiedzenia poświęconego ocenie i wyborowi operacji, przypomina o obowiązku automatycznego, dobrowolnego wyłączenia się członków Rady z oceny wniosków, co do których może zaistnieć konflikt interesów.
  - f) Przewodniczący Rady informuje także o możliwości ewentualnego wyłączenia członka Rady w drodze głosowania, jeśli zostanie zgłoszony taki wniosek w stosunku do członka Rady.
  - g) Wniosek o którym mowa lit. f) musi zostać poparty realnymi przesłankami, rzetelnie uzasadniających istnienie potencjalnego „konfliktu interesów”.
  - h) Wniosek o wyłączenie członka Rady poddany zostaje głosowaniu i przyjęty jeśli uzyska bezwzględną większość oddanych głosów (50% + 1).
  - i) Jeżeli wniosek o wyłączenie członka Rady nie uzyska wymaganej większości głosów, członek Rady którego dotyczył może uczestniczyć w ocenie i wyborze wniosku, co do którego istniała możliwość konfliktu interesu.
  - j) W przypadku zgłoszenia wniosku w stosunku do więcej niż jednej osoby dla każdej osoby przeprowadza się odrębne głosowanie w sprawie wyłączenia z udziału w ocenie i wyborze wniosku, co do którego istnieje konflikt interesów.





- k) Wyłączeni członkowie Rady opuszczają salę obrad na czas oceny i wyboru wniosku, co do którego istnieje konflikt interesów.
- l) Decyzję o wyłączeniu członków Rady dokonuje się przed przystąpieniem do oceny i wyboru wniosków.
- 3) Komisja, poprzez analizę i porównanie listy obecności na posiedzeniu Rady z rejestrem grup interesów prowadzonym przez biuro LGD, dokonuje:
  - a) sprawdzenia czy żadna grupa interesu dokonująca oceny i wyboru wniosków nie posiada więcej niż 49% praw głosu,
  - b) sprawdzenia czy co najmniej 50% głosów członków Rady uczestniczących w posiedzeniu pochodzi od podmiotów niebędących instytucjami publicznymi.
- 4) Przewodniczący informuje obecnych na posiedzeniu o wynikach przeprowadzonej przez Komisję weryfikacji i analizy.
- 5) W przypadku stwierdzenia naruszenia przynajmniej jednego z parytetów, o których mowa w ppkt 4) lit. a) i b) Przewodniczący Rady uznaje, że Rada nie ma możliwości podejmowania decyzji, odwołuje posiedzenie i ustala nowy termin posiedzenia.

## 5. Wstępna weryfikacja złożonych wniosków

- 1) Oceny dokonuje się dla każdego wniosku odrębnie.
- 2) Wstępna weryfikacja złożonych wniosków przeprowadzana jest przez pracowników LGD i obejmuje:
  - a) weryfikację w zakresie spełniania warunków formalnych:
    - ✓ złożenia wniosku w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze,
    - ✓ zgodność operacji z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu o naborze,
    - ✓ zgodność operacji z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze (refundacja albo premia),
    - ✓ spełnienia dodatkowych warunków udzielenia wsparcia obowiązujących w ramach naboru.
  - b) weryfikację w zakresie zgodności operacji z warunkami przyznania pomocy określonymi w Programie.
- 3) Weryfikacje, o których mowa w ppkt 1) lit a) i b) przeprowadza się adekwatnie w oparciu o Kartę weryfikacji formalnej (zał. nr 1) i Kartę zgodności z Programem (zał. nr 2).
- 4) Jeżeli w trakcie weryfikacji wstępnej wniosku o przyznanie pomocy konieczne jest uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR, wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia przez Radę, LGD wzywa podmiot ubiegający się o to wsparcie do złożenia tych wyjaśnień lub dokumentów.
- 5) Wnioskodawca ma 5 dni na złożenie pisma z wyjaśnieniami lub/i złożenia dodatkowych dokumentów od dnia otrzymania pisma na złożenie wyjaśnień. Jeżeli wnioskodawca nie ustosunkuje się do wezwania, operacja jest oceniana na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu LGD.
- 6) Podmiot ubiegający się o wsparcie, o którym mowa w art. 35 ust. 1 lit. b rozporządzenia nr 1303/2013, jest obowiązany przedstawiać dowody oraz składać wyjaśnienia niezbędne do oceny zgodności operacji z LSR, wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia zgodnie z prawdą i bez zatajania czegokolwiek. Ciężar udowodnienia faktu spoczywa na podmiocie, który z tego faktu wywodzi skutki prawne.





- 7) Posiłkując się wstępną oceną wniosków dokonaną przez biuro LGD, Rada dokonuje wyboru wszystkich operacji zachowując warunki określone w wytycznych nr 3/1/2017.
- 8) Rada dokonuje wyboru poprzez głosowanie nad jedną wspólną kartą weryfikacji formalnej oraz kartą zgodności z Programem przygotowanymi uprzednio przez biuro LGD.
- 9) Wynik głosowania w sprawie uznania operacji za zgodną z oceną formalną i zgodną z Programem jest pozytywny, jeśli bezwzględną większością głosów ( 50% + 1) uznano, że operacja jest zgodna oceną formalną i zgodną z Programem.
- 10) Wynik głosowania ogłasza Przewodniczący.
- 11) Niespełnienie jednego z warunków, o których mowa w ppkt 1) lit. a) wyróżniki 1-4 powoduje, iż wniosek zostaje odrzucony i nie podlega wyborowi. Nie spełnienie choć jednego warunku w zakresie zgodności z Programem także powoduje odrzucenie wniosku.

**6. Ocena zgodności operacji z LSR (realizacji przez operację celów głównych i szczegółowych LSR, przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników).**

- 1) Organem dokonującym oceny zgodności wniosków z LSR i wyboru operacji do finansowania jest Rada. Rada rozpatruje wnioski i podejmuje decyzje w ich sprawie podczas swoich posiedzeń.
- 2) Wszyscy członkowie rady oceniającej wnioski przed przystąpieniem do ich oceny poddawani są weryfikacji powiązań osobowych i kapitałowych z wnioskodawcami, zgodnie z zapisami Wytycznej Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi nr 9/2/2021 z dnia 21.10.2021r.
- 3) Oceny zgodności operacji z LSR dokonuje się zgodnie z następującą procedurą:
  - a) Oceny dokonuje się dla każdego wniosku odrębnie i zakłada realizację celów głównych i szczegółowych LSR, przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników.
  - b) Każdy członek Rady dokonuje indywidualnie oceny zgodności operacji z LSR poprzez wypełnienie „Karty oceny zgodności operacji z LSR” (zał. nr 4).
  - c) Wypełnienie „Karty oceny zgodności operacji z LSR” traktuje się jak oddanie głosu.
  - d) Głos w sprawie uznania operacji za zgodną z LSR oddaje się przez wybranie jednej z opcji „głosuję za uznaniem /nie uznaniem operacji za zgodną z LSR”. Pozostawienie lub skreślenie obu opcji uważa się za głos nieważny.
  - e) Weryfikacji oddanych „Kart oceny zgodności operacji z LSR” i ustalenia wyników dokonuje Komisja.
  - f) W przypadku stwierdzenia błędów i braków w sposobie wypełniania karty oceny zgodności operacji z LSR Komisja w osobie Przewodniczącego lub Sekretarza wzywa członka Rady, który wypełnił tę kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków. W trakcie wyjaśnień członek Rady może na oddanej przez siebie karcie dokonać wpisów w kratkach lub pozycjach pustych, oraz dokonać czytelnej korekty w pozycjach wypełnionych podczas głosowania, stawiając przy tych poprawkach swój podpis.
  - g) Jeżeli po dokonaniu poprawek i uzupełnień karta nadal zawiera błędy w sposobie wypełniania, zostaje uznana za głos nieważny.





- h) Wynik głosowania w sprawie uznania operacji za zgodną z LSR jest pozytywny, jeśli bezwzględną większością głosów (50% + 1) uznano, że operacja jest zgodna z LSR.
- i) Wynik głosowania ogłasza Przewodniczący.

## 7. Ocena operacji według lokalnych kryteriów wyboru oraz wybór operacji.

- 1) Ocena operacji według lokalnych kryteriów wyboru dokonuje się w oparciu o następującą procedurę:
  - a) Oceny dokonuje się dla każdego wniosku, który uznano za zgodny z LSR.
  - b) Oceny dokonuje się dla każdego wniosku odrębnie.
  - c) Każdy członek Rady dokonuje indywidualnie oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru poprzez wypełnienie „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru” (zał. nr 5 a-f).
  - d) Wypełnienie „Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru” traktuje się jak oddanie głosu.
  - e) Ocena operacji przez członka Rady polega na przyznaniu punktów za poszczególne kryteria, a następnie ich zsumowaniu i wpisaniu obliczonej oceny łącznej w pozycji formularza „SUMA PUNKTÓW”.
  - f) Weryfikacji oddanych „Kart oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru” i ustalenia wyników dokonuje Komisja. W trakcie zliczania głosów Komisja jest zobowiązana sprawdzić, czy łączna ocena punktowa operacji zawarta w pozycji „SUMA PUNKTÓW” została obliczona poprawnie.
  - g) W przypadku stwierdzenia błędów i braków w sposobie wypełniania karty Komisja w osobie Przewodniczącego lub Sekretarza wzywa członka Rady, który wypełnił tę kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków. W trakcie wyjaśnień członek Rady może na oddanej przez siebie karcie dokonać wpisów w kratkach lub pozycjach pustych, oraz dokonać czytelnej korekty w pozycjach wypełnionych podczas głosowania, stawiając przy tych poprawkach swój podpis. Weryfikacja może dotyczyć w szczególności rozbieżności ocen w ramach jednoznacznych kryteriów, błędnej punktacji itp.
  - h) Jeżeli po dokonaniu poprawek i uzupełnień karta nadal zawiera błędy w sposobie wypełniania, zostaje uznana za głos nieważny.
  - i) Przewodniczący ma prawo rozwiązywać kwestie sporne powstałe podczas głosowania, w tym kwestie sporne związane z zastosowaniem jakościowych kryteriów.
  - j) Komisja ustala wynik głosowania w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru sumując oceny punktowe wyrażone na kartach stanowiących głosy oddane ważne w pozycji „SUMA PUNKTÓW” i dzieli przez liczbę ważnie oddanych głosów (punkty podaje się do dwóch miejsc po przecinku).
  - k) Wynik głosowania ogłasza Przewodniczący.
- 2) Na podstawie wyników głosowania w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów sporządza się listę rankingową operacji, w kolejności uzyskanych punktów, przy czym wymagane jest uzyskanie przez operację minimum 50% lub 60% możliwych do zdobycia punktów w zależności od zakresu operacji tj.: Promowanie obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych – 50%; Rozwój przedsiębiorczości na obszarze wiejskim – 60%; Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej lub





kulturalnej – 47%; Wzmocnienie kapitału społecznego – 60%; Budowa lub przebudowa publicznych dróg gminnych lub powiatowych – 50%, Realizacja koncepcji Smart Village – 50%.

- 4) W przypadku uzyskania jednakowej ilości punktów przez dwie lub więcej operacji o kolejności na liście rankingowej decyduje większa ilość punktów przyznana operacji w kryterium innowacyjności. Jeśli nadal ilość punktów będzie jednakowa decyduje głos przewodniczącego zgodnie z § 10 pkt. 5 Regulaminu Rady.

## 8. Ustalenie kwoty wsparcia

- 1) Po ustaleniu kolejności operacji na liście rankingowej Rada dokonuje ustalenia kwoty wsparcia dla poszczególnych operacji z uwzględnieniem:
  - a) wskazanej w LSR intensywności pomocy określonej dla danej grupy beneficjentów w granicach określonych przepisami prawa,
  - b) wskazanej w LSR wartości premii – 50 000 zł na rozpoczęcie działalności gospodarczej bez różnicowania na jej rodzaj i typ operacji,
  - c) maksymalnej kwoty pomocy wskazanej w ogłoszeniu o naborze wniosków w granicach określonych przepisami prawa,
  - d) weryfikacji racjonalności wydatków i kosztów kwalifikowanych – w przypadku stwierdzenia niekwalifikowalności lub nieracjonalności danego kosztu kwota pomocy ulega odpowiedniemu zmniejszeniu,
- 2) Obniżenie kwoty wsparcia w stosunku do wnioskowanej odbywa się w drodze głosowania – o obniżeniu kwoty oraz jej wysokości decyduje bezwzględna większość głosów (50% + 1) osób biorących udział w głosowaniu nad oceną danej operacji.

## 9. Podjęcie uchwał

- 1) Po dokonaniu oceny i ustaleniu kwoty wsparcia Rada podejmuje uchwały o wybraniu lub nie wybraniu operacji do finansowania, której treść zawiera:
  - a) informację o wnioskodawcy (numer wniosku, imię i nazwisko lub nazwę wnioskodawcy),
  - b) numer identyfikacyjny nadany zgodnie z ustawą z dnia 18.12.2003 o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych,
  - c) tytuł operacji zgodny z tytułem podanym na wniosku,
  - d) kwotę pomocy o jaką ubiegał się wnioskodawca zgodną z kwotą podaną we wniosku,
  - e) informację o decyzji OD w sprawie zgodności lub braku zgodności operacji z LSR,
  - f) informację o finansowaniu lub nie finansowaniu realizacji operacji,
  - g) kwotę wsparcia ustaloną dla operacji,
  - h) wyniki głosowania w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru, i sporządzoną na tej podstawie listę rankingową operacji,
  - i) dostępność środków LGD na poszczególne typy operacji.
- 2) Rada wybiera do finansowania wszystkie operacje, które uzyskały w ramach oceny zgodnie z lokalnymi kryteriami wyboru minimum punktowe, w kolejności odpowiadającej największą liczbę punktów.
- 3) Po dokonaniu wyboru operacji przez Radę, Przewodniczący Rady sporządza listę operacji zgodnych/niezgodnych z LSR, zgodnych z ogłoszeniem o naborze, oraz wybranych/niewybranych do finansowania.





## 10. Podanie do publicznej wiadomości wyników naboru

- 1) Po zakończeniu procedury wyboru operacji LGD:
  - a) zamieszcza na swojej stronie internetowej listę operacji zgodnych/niezgodnych z LSR oraz listę operacji niewybranych/ wybranych, ze wskazaniem, które z operacje mieszczą się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia, wraz z protokołem z posiedzenia rady, dotyczącym oceny i wyboru operacji, zawierającym informacje o wyłączeniach w związku z potencjalnym konfliktem interesów.
  - b) LGD niezwłocznie, nie później jednak niż do 7 dni przekazuje Wnioskodawcy, którego wniosek został odrzucony, pismo informujące zgodnie z pkt 12 ppkt7 niniejszej procedury z podaniem przyczyny odrzucenia.
  - c) przekazuje wnioskodawcy ubiegającemu się o wsparcie pisemną informację o wyniku wyboru, w tym oceny w zakresie spełniania przez jego operację kryteriów wyboru wraz z uzasadnieniem oceny i podaniem liczby punktów otrzymanych przez operację, a w przypadku pozytywnego wyniku wyboru – zawierającą dodatkowo wskazanie, czy w dniu przekazania wniosków o udzielenie wsparcia do zarządu województwa operacja mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze tych wniosków.
- 2) W przypadku operacji wybranych do dofinansowania, które mieszczą się w limicie środków wnioskodawcy przekazywany jest drogą mailową skan pisma (z opcją potwierdzenia dostarczenia i odczytu).
- 3) W przypadku wnioskodawców, których operacje nie zostały wybrane, a którym przysługuje prawo wniesienia protestu, skan pisma przekazywany jest drogą elektroniczną (z opcją potwierdzenia dostarczenia i odczytu wiadomości), a oryginał pisma listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

## 11. Przekazanie dokumentacji dotyczącej przeprowadzonego naboru wniosków do zarządu województwa

- 1) LGD przekazuje do zarządu województwa wnioski na operacje wybrane przez Radę do sfinansowania wraz z dokumentami potwierdzającymi dokonanie wyboru operacji zgodnie z wytyczną nr 7/1/2020 w zakresie jednolitego i prawidłowego wykonywania przez lokalne grupy działania zadań związanych z realizacją strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego PROW na lata 2014-2020.

## 12. Wnoszenie protestów

- 1) Protest składa się do zarządu województwa śląskiego za pośrednictwem LGD „Cieszyńska Kraina”.
- 2) Prawo do wnoszenia protestów przysługuje wnioskodawcom, w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji o której mowa w pkt 12 ppkt 7., których operacja nie została wybrana z uwagi na:
  - a) brak zgodności z LSR
  - b) nieosiąganie zaplanowanych w LSR wskaźników,
  - c) brak zgodności z warunkami udzielenia wsparcia,
  - d) brak zgodności z formą udzielenia wsparcia,
  - e) brak zgodności z zakresem tematycznym





- f) nieterminowe złożenie wniosku,
  - g) złożenie wniosku w niewłaściwym miejscu,
  - h) nieuzyskanie minimalnej liczby punktów w kryteriach wyboru,
  - i) pozycję na liście plasującą wniosek poza limitem środków ogłoszonych w konkursie.
- 3) Okoliczność, że operacja nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nie może stanowić wyłącznej przesłanki wniesienia protestu. Podstawą wniesienia protestu musi być zarzut w zakresie niezgadzania się wnioskodawcy z oceną operacji w ramach kryteriów wyboru operacji (wraz ze stosownym uzasadnieniem).
- 4) Protest także przysługuje od ustalenia przez LGD kwoty wsparcia niższej niż wnioskowana.
- 5) Protest pozostawia się bez rozpatrzenia, jeżeli mimo prawidłowego pouczenia o prawie i sposobie jego wniesienia:
- a) został wniesiony po terminie,
  - b) został wniesiony przez podmiot wykluczony z możliwości otrzymania wsparcia,
  - c) nie wskazuje kryteriów wyboru operacji, z których oceną wnioskodawca się nie zgadza, lub w jakim zakresie wnioskodawca, nie zgadza się z negatywną oceną zgodności operacji z LSR oraz uzasadnienia, o czym wnioskodawca jest informowany na piśmie przez LGD.
- 6) Wnioskodawcy nie przysługuje prawo wniesienia protestu jeśli jedynym powodem jest fakt, że operacja została wybrana, ale nie mieści się w limicie środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
- 7) Pismo informujące wnioskodawcę o możliwości wniesienia protestu zawiera:
- a) termin do którego należy złożyć protest,
  - b) wskazanie, że protest wnoszony jest do Zarządu Województwa Śląskiego za pośrednictwem Stowarzyszenia LGD „Cieszyńska Kraina” z podaniem adresów obu podmiotów,
  - c) wymogi formalne – protest musi być złożony w formie pisemnej i zawierać:
    - ✓ oznaczenie zarządu województwa właściwego do rozpatrzenia protestu,
    - ✓ oznaczenie wnioskodawcy,
    - ✓ numer WOPP
    - ✓ wskazanie kryteriów wyboru operacji, z których oceną wnioskodawca się nie zgadza lub wskazanie w jakim zakresie wnioskodawca nie zgadza się z negatywną oceną zgodności operacji z LSR oraz uzasadnienie stanowiska wnioskodawcy,
    - ✓ wskazanie zarzutów o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej oceny jeżeli zdaniem wnioskodawcy naruszenia takie miały miejsce, wraz z uzasadnieniem,
    - ✓ wskazanie w jakim zakresie wnioskodawca nie zgadza się z ustaleniem przez LGD kwoty wsparcia niższej niż wnioskowana oraz uzasadnienie stanowiska wnioskodawcy (jeżeli dotyczy)
    - ✓ podpis wnioskodawcy albo pełnomocnika lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania (z załączeniem oryginału dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania)
- 8) W przypadku stwierdzenia, że wniesiony protest zawiera błędy formalne, LGD wzywa wnioskodawcę drogą mailową (z opcją potwierdzenia otrzymania wiadomości) do jego





- uzupełnienia lub poprawy oczywistych omyłek w terminie 7 dni, licząc od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia protestu bez rozpatrzenia.
- 9) Uzupełnienie protestu może nastąpić wyłącznie w zakresie:
    - a) oznaczenia zarządu województwa właściwego dla rozpatrzenia protestu,
    - b) oznaczenia wnioskodawcy,
    - c) numeru WOPP,
    - d) podpisu wnioskodawcy albo pełnomocnika lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania, lub dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania wnioskodawcy.
  - 10) Wezwanie do uzupełnienia protestu lub poprawienia w nim oczywistych omyłek wstrzymuje bieg terminu na weryfikację wyników wyboru operacji (termin dla LGD) i bieg terminu na rozpatrzenie protestu (termin dla zarządu województwa).
  - 11) LGD niezwłocznie informuje zarząd województwa o wniesionym proteście
  - 12) Procedura protestu nie wstrzymuje dalszego postępowania z operacjami wybranymi do udzielenia pomocy, w tym przekazania wniosków przez LGD do zarządu województwa.

### 13. Wyłączenia członków Rady

W autokontroli oraz w ponownym wyborze operacji (dokonywanych przez LGD), nie mogą brać udziału osoby, które nie zapewniają bezstronności art. 24 § 1 pkt 1-4, 6 i 7 KPA.

### 14. Przeprowadzenie autokontroli przez LGD w ramach złożonych protestów

- 1) LGD w terminie 14 dni od dnia otrzymania protestu weryfikuje wyniki dokonanej przez siebie oceny operacji w zakresie kryteriów i zarzutów podnoszonych w proteście:
  - a) dokonuje zmiany podjętego rozstrzygnięcia, co skutkuje odpowiednio skierowaniem operacji do właściwego etapu oceny albo umieszczeniem go na liście operacji wybranych przez LGD w wyniku przeprowadzenia procedury odwoławczej, informując o tym wnioskodawcę oraz przekazuje dokumentację do ZW, albo
  - b) kieruje protest wraz z otrzymaną od wnioskodawcy dokumentacją do zarządu województwa, załączając do niego stanowisko dotyczące braku podstaw do zmiany podjętego rozstrzygnięcia, oraz informuje wnioskodawcę na piśmie o przekazaniu protestu.

### 15. Rozpatrywanie protestu (zarząd województwa)

- 1) Zarząd województwa, rozpatruje protest, weryfikując prawidłowość oceny operacji w zakresie kryteriów i zarzutów podnoszonych w proteście, w terminie nie dłuższym niż 30 dni, licząc od dnia jego otrzymania. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy w trakcie rozpatrywania protestu konieczne jest skorzystanie z pomocy ekspertów, termin rozpatrzenia protestu może być przedłużony, o czym zarząd województwa informuje na piśmie wnioskodawcę. Termin rozpatrzenia protestu nie może przekroczyć łącznie 60 dni od dnia jego otrzymania. Zarząd województwa, informuje wnioskodawcę na piśmie o wyniku rozpatrzenia jego protestu. Informacja ta zawiera w szczególności:
  - a) treść rozstrzygnięcia polegającego na uwzględnieniu albo nieuwzględnieniu protestu, wraz z uzasadnieniem;





- b) w przypadku nieuwzględnienia protestu – pouczenie o możliwości wniesienia skargi do sądu administracyjnego.
- 2) W przypadku uwzględnienia protestu zarząd województwa powinien przekazać sprawę LGD w celu przeprowadzenia ponownej oceny operacji, jeżeli stwierdzi, że doszło do naruszeń obowiązujących procedur i konieczny do wyjaśnienia zakres sprawy ma istotny wpływ na wynik oceny, informując wnioskodawcę na piśmie o przekazaniu sprawy. W przypadku protestu, w którym wnioskodawca podnosi kilka zarzutów, ZW powinien przekazać sprawę LGD w celu przeprowadzenia ponownej oceny operacji, jeżeli stwierdzi, że zasadny jest przynajmniej jeden z zarzutów. Oznacza to, że jeśli przynajmniej jeden z zarzutów ZW uzna za zasadny to protest należy traktować jako uwzględniony. Wówczas w piśmie przekazującym sprawę do LGD, ZW powinien wskazać, który z zarzutów uważa za zasadny, tj. w jakim zakresie protest jest uwzględniony.
- 3) ZW rozpatrując protest nie może do rozstrzygnięcia polegającego na uwzględnieniu albo nieuwzględnieniu protestu, brać pod uwagę wyników analizy szerszej niż wynika to z zarzutów zawartych w protestach. Przekazując sprawę do LGD ZW może zawrzeć w piśmie swoje stanowisko w odniesieniu do tych kryteriów, które są ewidentnie mierzalne, oceniane systemem zero-jedynkowym.

#### 16. Ponowny wybór operacji przez LGD w ramach protestów

- 1) Ponowna ocena operacji polega na powtórnej weryfikacji operacji w zakresie kryteriów i zarzutów podnoszonych w proteście (LGD nie dokonuje np. zmiany liczby punktów w ramach kryteriów w stosunku do których nie podniesiono zarzutów w proteście).
- 2) LGD informuje wnioskodawcę na piśmie o wyniku ponownej oceny:
  - a) w przypadku pozytywnej ponownej oceny operacji odpowiednio kieruje operację do właściwego etapu oceny albo umieszcza go na liście operacji wybranych przez LGD w wyniku przeprowadzenia procedury odwoławczej;
  - b) w przypadku negatywnej ponownej oceny operacji do informacji załącza dodatkowo pouczenie o możliwości wniesienia skargi do sądu administracyjnego.
- 3) Definicja pojęcia „negatywna ocena” znajduje się w art. 53 ust.2 ustawy PS, który w związku z art. 22 ust. 8 ustawy RLKS stosuje się odpowiednio. Można zatem uznać, że oceną negatywną, jest taka ocena, której wynik nie powoduje, że operacja staje się wybrana przez LGD i jest kierowana bezpośrednio do finansowania (otrzymała taką liczbę punktów, która powoduje, że w dniu przekazania wniosków do ZW operacja mieściłaby się w limicie środków przewidzianych na ten nabór). Oznacza to, że w każdym przypadku nie znalezienia się operacji na liście operacji wybranych i mieszczących się w limicie, wnioskodawcy będzie przysługiwać skarga do sądu administracyjnego od wyniku ponownej oceny dokonanej przez LGD, o czym LGD pouczy wnioskodawcę. Negatywny wynik ponownej oceny operacji nie oznacza, że dana operacja w wyniku tej ponownej oceny nie może np. zmienić swojej pozycji na liście operacji wybranych, ale niemieszczących się w limicie środków przewidzianych na nabór. W wyniku ponownej oceny może bowiem uzyskać większą liczbę punktów niż pierwotnie, co może przełożyć się na korzystniejszą pozycję na liście „rezerwowej”, a wnioskodawca nadal posiadałby prawo do wniesienia skargi do sądu administracyjnego.





## **17. Pozostawienie protestu bez rozpatrzenia**

- 1) Protest pozostawia się bez rozpatrzenia, jeżeli mimo prawidłowego pouczenia o prawie i sposobie jego wniesienia:
  - a) został wniesiony po terminie,
  - b) został wniesiony przez podmiot wykluczony z możliwości otrzymania wsparcia,
  - c) nie wskazuje kryteriów wyboru operacji, z których oceną wnioskodawca się nie zgadza, lub w jakim zakresie wnioskodawca, nie zgadza się z negatywną oceną zgodności operacji z LSR lub w jakim zakresie wnioskodawca nie zgadza się z ustaleniem przez LGD kwoty wsparcia niższej niż wnioskowana oraz nie zawiera uzasadnienia.
- 2) O pozostawieniu protestu bez rozpatrzenia wnioskodawca jest informowany na piśmie odpowiednio przez LGD, za pośrednictwem której wniesiono protest, albo przez zarząd województwa, a informacja ta zawiera pouczenie o możliwości wniesienia skargi do sądu administracyjnego.
- 3) Protest pozostawia się bez rozpatrzenia także wówczas, gdy została wyczerpana kwota środków przewidzianych w umowie ramowej na realizację danego celu LSR w ramach środków pochodzących z danego EFSI.

## **18. Podanie do publicznej wiadomości wyników w związku z wniesionymi protestami**

LGD zamieści na swojej stronie internetowej informację o wynikach swoich decyzji w związku z wniesieniem protestów (nowa lista operacji, których dotyczyły protesty, zgodnych z LSR, wybranych, ze wskazaniem czy mieszczą się w limicie oraz wskazaniem ustalonej kwoty wsparcia wraz z uzasadnieniem jeżeli jest niższa niż wnioskowana).

## **19. W przypadku stwierdzenia w dokumentacji z oceny rady jakichkolwiek błędów pisarskich i rachunkowych nie mających wpływu na ocenę wniosków korekty technicznej dokonuje przewodniczący rady LGD.**

## **20. W sprawach nieuregulowanych w niniejszą Procedurą stosuje się zapisy:**

- a) Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020,
- b) rozporządzenie nr 1303/2013- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.Urz.UE L 347 z 20.12.2013r., str. 320, z późn. zm.) – z późniejszymi zmianami;
- c) ustawa RLKS- ustawę z dnia 20 lutego 2015r., o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. poz. 378) – z późniejszymi zmianami;
- d) ustawa PROW – ustawę z dnia 20 lutego 2015r., o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 349) – z późniejszymi zmianami;





- e) ustawa PS – ustawę z dnia 11 lipca 2014r., o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2017 poz.1460 z późn. zm.) – z późniejszymi zmianami;
  - f) Ustawa z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1781);
  - g) wytyczne nr 7/1/2020 w zakresie jednolitego i prawidłowego wykonywania przez lokalne grupy działania zadań związanych z realizacją strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego PROW na lata 2014-2020;
  - h) wytyczne nr 3/1/2016 w zakresie niektórych zasad dokonywania wyboru operacji przez lokalne grupy działania.
  - i) Wytycznej Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi nr 9/2/2021 z dnia 21.10.2021r.
  - j) Lokalna Strategia Rozwoju Lokalnego kierowanego przez społeczność opracowaną przez LGD „Cieszyńska Kraina”.
  - k) Regulamin Pracy Rady Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Cieszyńska Kraina”.
21. Informacje na temat konkursu można uzyskać kontaktując się z LGD za pośrednictwem:
- a) poczty elektronicznej: [biuro@cieszynskakraina.pl](mailto:biuro@cieszynskakraina.pl)
  - b) telefonicznie: 33 487 49 42

#### **Załączniki do procedury:**

**Załącznik nr 1** Karta oceny weryfikacji formalnej;

**Załącznik nr 2** Karta weryfikacji zgodności z programem (wzór zgodnie z obowiązującą Wytyczną Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w tym zakresie);

**Załącznik nr 3** Deklaracja bezstronności i poufności;

**Załącznik nr 4** Karta oceny zgodności operacji z LSR;

**Załącznik nr 5a** Karta oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru dla wniosków składanych przez podmioty inne niż LGD (Wzmocnienie kapitału społecznego, w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych);

**Załącznik nr 5b** Karta oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru dla wniosków składanych przez podmioty inne niż LGD (Rozwój przedsiębiorczości na obszarze wiejskim przez podejmowanie działalności gospodarczej);

**Załącznik nr 5c** Karta oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru dla wniosków składanych przez podmioty inne niż LGD (Rozwój przedsiębiorczości na obszarze wiejskim przez rozwijanie działalności gospodarczej/tworzenie inkubatorów przetwórstwa lokalnego);

**Załącznik nr 5d** Karta oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru dla wniosków składanych przez podmioty inne niż LGD (Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej);

**Załącznik nr 5e** Karta oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru dla wniosków składanych przez podmioty inne niż LGD (Budowa lub przebudowa publicznych dróg gminnych lub powiatowych);





*„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”*

---

**Załącznik nr 5f** Karta oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru dla wniosków składanych przez podmioty inne niż LGD (Promowanie obszaru objętego LSR);

**Załącznik nr 5g** Karta oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru dla wniosków składanych przez podmioty inne niż LGD (Realizacja koncepcji Smart Village).

*„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.  
Operacja współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Celem operacji jest sprawne wdrażanie LSR, w tym realizacja Planu Komunikacji. Instytucja Zarządzająca- Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.*









„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

Załącznik nr 1  
do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR

### Karta oceny weryfikacji formalnej

|                                                      |                                                                                                    |                                         |                              |                              |  |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|------------------------------|--|
| Miejsce na pieczęć LGD                               |                                                                                                    | KARTA OCENY WERYFIKACJI FORMALNEJ       |                              | Nr 1.2                       |  |
| NUMER WNIOSKU:                                       |                                                                                                    | IMIĘ I NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY: |                              |                              |  |
| NAZWA / TYTUŁ WNIOSKOWANEJ OPERACJI:                 |                                                                                                    |                                         |                              |                              |  |
| ZAKRES PROW 2014-2020 W RAMACH WDRAŻANIA LSR         |                                                                                                    |                                         |                              |                              |  |
| KRYTERIUM                                            |                                                                                                    |                                         | OCENA                        |                              |  |
| 1                                                    | Czy wniosek został złożony w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze?                  |                                         | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |  |
| 2                                                    | Czy operacja jest zgodna z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu o naborze?     |                                         | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |  |
| 3                                                    | Czy operacja jest zgodna z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze(refundacja albo premia)? |                                         | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |  |
| 4                                                    | Czy spełnia dodatkowe warunki udzielenia wsparcia obowiązujących w ramach naboru?                  |                                         | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |  |
| UWAGI DOTYCZĄCE OCENY FORMALNEJ                      |                                                                                                    |                                         |                              |                              |  |
|                                                      |                                                                                                    |                                         |                              |                              |  |
| Wniosek spełnia wszystkie wymagane kryteria formalne |                                                                                                    |                                         | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |  |
| Data                                                 | Imię i Nazwisko sprawdzającego                                                                     |                                         | Podpis sprawdzającego        |                              |  |
| Data                                                 | Imię i Nazwisko weryfikującego                                                                     |                                         | Podpis weryfikującego        |                              |  |
| Data                                                 | Decyzja Rady:                                                                                      |                                         |                              |                              |  |
|                                                      | Za:<br>Przeciw:<br>Wstrzymało się:                                                                 |                                         |                              |                              |  |

#### INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:

Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD,

- Wszystkie rubryki muszą być wypełnione.
- W punktach od 1 do 4 należy wybrać opcję TAK lub NIE

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.  
Operacja współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Celem operacji jest sprawne wdrażanie LSR, w tym realizacja Planu Komunikacji. Instytucja Zarządzająca- Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.





# **WERYFIKACJA ZGODNOŚCI OPERACJI Z WARUNKAMI PRYZNANIA POMOCY OKREŚLONYMI W PROGRAMIE ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH NA LATA 2014-2020<sup>1</sup>**

Weryfikacja dokonywana na podstawie informacji zawartych w złożonym wniosku o przyznanie pomocy i złożonych wraz z nim dokumentach, a także w oparciu o informacje pochodzące z baz administrowanych przez podmioty administracji publicznej, tj. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej, Krajowy Rejestr Sądowy, rejestr Ksiąg Wieczystych oraz udostępnione przez Samorząd Województwa

(LGD nie ma obowiązku występowania z prośbą o udostępnienie danych do innych podmiotów).

Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, DO UZUP., ND. **TAK** – możliwe jest udzielenie jednoznacznej pozytywnej odpowiedzi na pytanie, **NIE** – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji

i dokumentów nie można potwierdzić spełniania danego kryterium, **ND** – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Wnioskodawcy. **DO UZUP.** – weryfikowany punkt karty podlega wyjaśnieniom/uzupełnieniom na wezwanie LGD, zgodnie z art. 22 ust. 1a - 1c ustawy RLKS

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Weryfikujący             |                          |                          |                          |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | TAK                      | NIE                      | DO<br>UZUP               | ND                       |
| <b>I.</b>   | <b>Wnioskodawcą jest osoba fizyczna / osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> |                          |                          | <input type="checkbox"/> |
| 1.          | Miejsce zamieszkania osoby fizycznej znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR - dotyczy osób fizycznych, które nie wykonują działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców <sup>2</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.          | Miejsce oznaczone adresem, pod którym osoba fizyczna wykonuje działalność gospodarczą, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR - dotyczy osób fizycznych, które wykonują działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców <sup>2</sup>                                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.          | Wnioskodawca jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 4.          | Wnioskodawca jest pełnoletni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 5.          | Operacja dotyczy podejmowania działalności gospodarczej (§ 2 ust. 1 pkt 2 lit. a rozporządzenia <sup>3</sup> ), a o pomoc ubiega się wyłącznie podmiot spełniający warunki I.1,3 i 4 (§ 3 ust. 1 pkt 1 lit. a-c rozporządzenia <sup>3</sup> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>II.</b>  | <b>Wnioskodawcą jest osoba prawna</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> |                          |                          | <input type="checkbox"/> |
| 1.          | Siedziba / oddział osoby prawnej, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR (nie dotyczy gmin, których obszar wiejski jest objęty LSR, w ramach której zamierza realizować operację, lecz siedziba znajduje się poza obszarem objętym LSR, a także nie dotyczy powiatów, jeżeli przynajmniej jedna z gmin wchodzących w skład tego powiatu spełnia powyższy warunek dotyczący gmin)                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 2.          | Wnioskodawcą jest inny podmiot niż Województwo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 3.          | Wnioskodawcą jest LGD (nie stosuje się warunku z pkt. II.1.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> |                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>III.</b> | <b>Wnioskodawcą jest jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> |                          |                          | <input type="checkbox"/> |
| 1.          | Siedziba / oddział jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| <b>IV.</b>  | <b>Wnioskodawcą jest spółka cywilna</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> |                          |                          | <input type="checkbox"/> |
| 1.          | W przypadku, gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej, każdy wspólnik spółki cywilnej, w zależności od formy prawnej wspólnika, spełnia kryteria określone w pkt I-III                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 2.          | Podmiot wykonujący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, nie ubiega się o pomoc na operację w zakresie wspierania współpracy między podmiotami wykonującymi działalność gospodarczą na obszarze wiejskim objętym LSR (§ 2 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia <sup>3</sup> )                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 3.          | W przypadku gdy operacja w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. c rozporządzenia LSR będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej, warunki określone w § 7 ust. 1 pkt 1, 3 i 4 powinny być spełnione przez wszystkich wspólników tej spółki. Warunek, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1, jest spełniony, jeżeli każdy ze wspólników spółki cywilnej wykonywał działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej lub we własnym imieniu przez okres wskazany w § 7 ust. 1 pkt 1 oraz nadal wykonuje tę działalność | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                          |                          |                          |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>V.</b>    | <b>Wnioskodawcą jest podmiot wykonujący działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców<sup>2</sup></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> |                          |                          | <input type="checkbox"/> |
| 1.           | Wnioskodawca prowadzi mikroprzedsiębiorstwo albo małe przedsiębiorstwo w rozumieniu przepisów rozporządzenia 651/2014 <sup>6</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| <b>VI.</b>   | <b>Kryteria wspólne dotyczące Wnioskodawcy i operacji</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |                          |                          |                          |
| 1.           | Operacja jest zgodna z celem (-ami) określonym (-ymi) w PROW na lata 2014-2020 <sup>1</sup> dla działania M19, a jej realizacja pozwoli na osiągnięcie wskaźników przypisanych do tej operacji.                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 2.           | Operacja jest zgodna z zakresem pomocy określonym w § 2 ust. 1 rozporządzenia <sup>3</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 3.           | Operacja, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR, chyba, że operacja dotyczy inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowego obiektu budowlanego, którego odcinek będzie zlokalizowany poza tym obszarem                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.           | Inwestycje trwale związane z nieruchomością w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością Wnioskodawcy lub Wnioskodawca posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy, co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 71 ust. 1 rozporządzenia 1303/2013 <sup>7</sup> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.           | Operacja będzie realizowana nie więcej niż w 2 etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego, zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji nastąpi w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 6.           | Minimalna całkowita wartość operacji wynosi nie mniej niż 50 tys. złotych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6a.          | Pomoc na jedną operację własną LGD nie przekracza 50 tys. złotych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7.           | Wnioskodawca, realizujący operację w zakresie innym niż określony w § 2 ust.1 pkt 2 lit. a rozporządzenia <sup>3</sup> spełnia co najmniej 1 z poniższych warunków:                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| a)           | posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować, lub                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> |                          |                          | <input type="checkbox"/> |
| b)           | posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, lub                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |                          |                          | <input type="checkbox"/> |
| c)           | posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną, lub                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |                          |                          | <input type="checkbox"/> |
| d)           | wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> |                          |                          | <input type="checkbox"/> |
| 8.           | Operacja jest uzasadniona ekonomicznie i będzie realizowana zgodnie z biznesplanem (nie dotyczy operacji realizowanej wyłącznie w zakresie określonym w § 2 ust.1 pkt 1 lub 5-8 rozporządzenia <sup>3</sup> który zawiera informacje wskazane w § 4 ust. 4 rozporządzenia <sup>3</sup> )                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9.           | Została wydana ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jej wydanie jest wymagane przepisami odrębnymi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>VII.</b>  | <b>Operacja dotyczy wzmocnienia kapitału społecznego, w tym podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych</b>                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> |                          |                          | <input type="checkbox"/> |
| <b>VIII.</b> | <b>Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym LSR przez podejmowanie działalności gospodarczej</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> |                          |                          | <input type="checkbox"/> |
| 1.           | Wnioskodawca nie podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników z mocy ustawy i w pełnym zakresie dotyczy osób fizycznych podejmujących działalność gospodarczą w zakresie innym niż działalność sklasyfikowana wg PKD jako produkcja artykułów spożywczych lub produkcja napojów                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 2.           | Wnioskodawca w okresie 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie tej pomocy nie wykonywał działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców <sup>2</sup>                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 3.           | Wnioskowana kwota pomocy wynosi nie mniej niż 50 tys. złotych i nie więcej niż 100 tys. złotych.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 4.           | Operacja zakłada podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców <sup>2</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |



|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                          |                          |                          |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 5.           | Operacja zakłada zgłoszenie Wnioskodawcy do ubezpieczenia emerytalnego, ubezpieczeń rentowych i ubezpieczenia wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności, lub utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, gdy jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji i zatrudnienie osoby, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, na podstawie umowy o pracę                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 6.           | Koszty planowane do poniesienia w ramach operacji mieszczą się w zakresie kosztów, o których mowa w § 17 ust. 1 rozporządzenia <sup>3</sup> ; nie są kosztami inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowych obiektów budowlanych w części dotyczącej realizacji odcinków zlokalizowanych poza obszarem wiejskim objętym LSR                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7.           | Biznesplan jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji, a w szczególności, jeżeli suma kosztów planowanych do poniesienia w ramach tej operacji, ustalona z uwzględnieniem wartości rynkowej tych kosztów, jest nie niższa niż 70% kwoty, jaką można przyznać na tę operację                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>IX.</b>   | <b>Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym LSR przez tworzenie lub rozwój inkubatorów przetwórstwa lokalnego produktów rolnych</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> |                          |                          | <input type="checkbox"/> |
| 1.           | Operacja zakłada korzystanie z infrastruktury inkubatora przetwórstwa lokalnego przez podmioty inne niż Wnioskodawca - na podstawie regulaminu korzystania z inkubatora                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 2.           | Biznesplan nie zakłada osiągania zysków z działalności prowadzonej w ramach inkubatorów, w przypadku gdy operacja będzie realizowana w zakresie określonym § 2 ust. 1 pkt 2 lit. b rozporządzenia <sup>3</sup> oraz polega wyłącznie na tworzeniu lub rozwijaniu ogólnodostępnych i niekomercyjnych inkubatorów                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.           | Wspierane inkubatory przetwórstwa lokalnego produktów rolnych są/będą to przedsiębiorstwa spożywcze w rozumieniu art. 3 pkt 2 rozporządzenia (WE) nr 178/2002 <sup>8</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| <b>X.</b>    | <b>Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym LSR przez rozwijanie działalności gospodarczej</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> |                          |                          | <input type="checkbox"/> |
| 1.           | Wnioskodawca w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy wykonywał łącznie przez co najmniej 365 dni działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców oraz nadal wykonuje tę działalność <sup>2</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 2.           | Operacja zakłada utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne i jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, a osoba, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, zostanie zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę (nie ma zastosowania, gdy suma kwot pomocy przyznanej jednemu podmiotowi na dotychczas realizowane operacje oraz kwoty pomocy, o której przyznanie ubiega się wnioskodawca na realizację danej operacji, nie przekracza 25 tys. złotych) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>XI.</b>   | <b>Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym LSR w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a-c rozporządzenia<sup>3</sup></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> |                          |                          | <input type="checkbox"/> |
| 1.           | Działalność gospodarcza będąca przedmiotem operacji nie jest sklasyfikowana w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jako ta, o której mowa w § 8 rozporządzenia <sup>3</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| <b>XII.</b>  | <b>Operacja dotyczy podnoszenia kompetencji osób realizujących operacje w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a-c rozporządzenia<sup>3</sup></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> |                          |                          | <input type="checkbox"/> |
| 1.           | Wnioskodawca ubiega się jednocześnie o przyznanie pomocy na operacje w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a-c rozporządzenia <sup>3</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| <b>XIII.</b> | <b>Operacja dotyczy wspierania współpracy między podmiotami wykonującymi działalność gospodarczą na obszarze wiejskim objętym LSR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> |                          |                          | <input type="checkbox"/> |
| 1.           | Wnioskodawcy wspólnie ubiegający się o pomoc wykonują działalność gospodarczą na obszarze wiejskim objętym LSR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 2.           | Wnioskodawcy wykonujący działalność gospodarczą wspólnie ubiegają się o pomoc:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                          |                          |                          |
| a)           | w ramach krótkich łańcuchów dostaw w rozumieniu art. 2 ust. 1 akapit drugi lit. m rozporządzenia nr 1305/2013 <sup>4</sup> lub                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b)           | w zakresie świadczenia usług turystycznych lub                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c)           | w zakresie rozwijania rynków zbytu produktów lub usług lokalnych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.           | Wnioskodawcy wspólnie ubiegający się o pomoc zawarli, na czas oznaczony, porozumienie o wspólnej realizacji operacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 4.           | Operacja ma na celu zwiększenie sprzedaży dóbr lub usług oferowanych przez podmioty z obszaru wiejskiego objętego LSR przez zastosowanie wspólnego znaku towarowego lub stworzenie oferty kompleksowej sprzedaży takich dóbr lub usług                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |

|                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                          |                          |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 5.                                                                                                                                  | Porozumienie o wspólnej realizacji operacji zawiera postanowienia, o których mowa w § 10 ust. 2 rozporządzenia <sup>3</sup>                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| <b>XIV. Operacja dotyczy rozwoju rynków zbytu</b>                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                          |                          |                          |
| 1.                                                                                                                                  | Operacja dotyczy rozwoju rynków zbytu produktów i usług lokalnych                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> |                          |                          | <input type="checkbox"/> |
| 2.                                                                                                                                  | Operacja nie dotyczy operacji polegających na budowie lub modernizacji targowisk objętych zakresem wsparcia w ramach działania, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich <sup>5</sup>                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| <b>XV. Operacja dotyczy zachowania dziedzictwa lokalnego</b>                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                          |                          |                          |
| 1.                                                                                                                                  | Operacja służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>XVI. Operacja dotyczy rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                          |                          |                          |
| 1.                                                                                                                                  | Rozwijana infrastruktura będzie miała ogólnodostępny i niekomercyjny charakter                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.                                                                                                                                  | Operacja dotyczy rozwoju infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| 3.                                                                                                                                  | Operacja służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| <b>XVII. Operacja dotyczy budowy lub przebudowy dróg</b>                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                          |                          |                          |
| 1.                                                                                                                                  | Operacja dotyczy budowy lub przebudowy publicznych dróg gminnych lub powiatowych                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.                                                                                                                                  | Budowa lub przebudowa publicznych dróg gminnych lub powiatowych umożliwi połączenie obiektów użyteczności publicznej, w których świadczone są usługi społeczne, zdrowotne, opiekuńczo-wychowawcze lub edukacyjne dla ludności lokalnej, z siecią dróg publicznych albo skróci dystans lub czas dojazdu do tych obiektów                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |
| <b>XVIII. Operacja dotyczy promowania obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych</b>                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                          |                          |                          |
| 1.                                                                                                                                  | Operacja nie służy indywidualnej promocji produktów lub usług lokalnych                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.                                                                                                                                  | Operacja nie dotyczy organizacji wydarzeń cyklicznych, z wyjątkiem wydarzenia inicjującego cykl wydarzeń lub wydarzenia specyficznego dla danej LSR, wskazanych i uzasadnionych w LSR, przy czym przez wydarzenie cykliczne rozumie się wydarzenie organizowane więcej niż jeden raz oraz poświęcone przynajmniej w części tej samej tematyce | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                          |

**XVI. WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI  
Z PROGRAMEM ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH NA LATA 2014-2020**

|                                                                                                                 | TAK                      | NIE                      | DO<br>UZUP               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Na podstawie przeprowadzonej weryfikacji operację uznaje się za zgodną z PROW na lata 2014-2020 <sup>1</sup> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>Zweryfikował:</b>                                                                                            |                          |                          |                          |
| Imię i nazwisko Weryfikującego .....                                                                            |                          |                          |                          |
| Data i podpis ...../...../20 .....                                                                              |                          |                          |                          |
| <b>Uwagi:</b>                                                                                                   |                          |                          |                          |
| .....                                                                                                           |                          |                          |                          |
| .....                                                                                                           |                          |                          |                          |
| .....                                                                                                           |                          |                          |                          |
| .....                                                                                                           |                          |                          |                          |
| .....                                                                                                           |                          |                          |                          |
| .....                                                                                                           |                          |                          |                          |
| .....                                                                                                           |                          |                          |                          |
| .....                                                                                                           |                          |                          |                          |
| .....                                                                                                           |                          |                          |                          |
| .....                                                                                                           |                          |                          |                          |



**XVII. OSTATECZNY WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI  
Z PROGRAMEM ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH NA LATA 2014-2020**

1. Na podstawie przeprowadzonej weryfikacji operację uznaje się za zgodną z PROW na lata 2014-2020<sup>1</sup>

| TAK                      | NIE                      |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**Zweryfikował:**

Imię i nazwisko Weryfikującego .....

Data i podpis ...../...../20 .....

**Uwagi:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1 Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

2 Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292, 1495, z 2020 r. poz. 424, 1086)

3 Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2019 r., poz. 664 i 2023, z 2020 r. poz. 1555)

4 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.)

5 Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r., poz. 217, z późn. zm.)

6 Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)

7 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.)

8 Rozporządzenie (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiającego ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołującego Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiającego procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. WE L 31 z 01.02.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 15, t. 6, str. 463, z późn. zm.)







„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

Załącznik nr 3  
do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR

## DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI

Imię i nazwisko oceniającego:

Instytucja organizująca nabór: Stowarzyszenie LGD „Cieszyńska Kraina”

Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem Rady LGD „Cieszyńska Kraina”
- nie pozostaję w związku małżeńskim ani w faktycznym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z wnioskodawcą/jego zastępcami prawnymi lub członkami władz osoby prawnej ubiegającej się o udzielenie dofinansowania. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Rady LGD „Cieszyńska Kraina” i wycofania się z oceny danej operacji,
- przed upływem trzech lat od daty rozpoczęcia niniejszego posiedzenia Rady nie pozostawałem/łam w stosunku pracy lub zlecenia z wnioskodawcą ani nie byłem/łam członkiem władz osoby prawnej ubiegającej się o dofinansowanie. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Rady LGD „Cieszyńska Kraina” i wycofania się z oceny danej operacji
- nie pozostaję z wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Rady LGD „Cieszyńska Kraina” i wycofania się z oceny danej operacji
- zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą,
- zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji,
- zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie mogą zostać ujawnione stronom trzecim.
- Oświadczenie jest składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu Karnego.

.....dnia .....-.....- 20 r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis)





„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

Załącznik nr 4

do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR

### Karta oceny zgodności operacji z LSR

|                                      |                                                                                                                                                                                      |  |              |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------|
| Miejsce na pieczętę                  | <b>KARTA OCENY<br/>zgodności operacji z LSR</b>                                                                                                                                      |  | KO nr 1      |
|                                      |                                                                                                                                                                                      |  | Wersja: 1.3  |
|                                      |                                                                                                                                                                                      |  | Strona 1 z 2 |
| NUMER WNIOSKU:                       | IMIĘ i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY:                                                                                                                                              |  |              |
| NAZWA / TYTUŁ WNIOSKOWANEJ OPERACJI: |                                                                                                                                                                                      |  |              |
| Cel ogólny                           | 1. Wzmocnienie konkurencyjności obszaru LSR                                                                                                                                          |  |              |
| Cel szczegółowy                      | 1.1 Wykorzystanie potencjału dla rozwoju oraz promocji obszaru LSR                                                                                                                   |  |              |
| Wskaźnik produktu                    | Liczba utworzonych lub udoskonalonych elementów promocji obszaru                                                                                                                     |  |              |
| Wskaźnik rezultatu                   | Wzrost liczby turystów odwiedzających obszar                                                                                                                                         |  |              |
| Cel szczegółowy                      | 1.2 Rozszerzenie oferty kulturalnej                                                                                                                                                  |  |              |
| Wskaźnik produktu                    | Liczba stanowisk promocyjnych podczas zorganizowanych imprez kulturalnych, także o charakterze ponadregionalnym                                                                      |  |              |
| Wskaźnik produktu                    | Liczba stanowisk promocyjnych podczas zorganizowanych imprez kulturalnych, w tym także niezwiązanych z lokalną kulturą i tradycją oraz imprez skierowanych do różnych grup wiekowych |  |              |
| Wskaźnik rezultatu                   | Liczba osób korzystających z oferty kulturalnej                                                                                                                                      |  |              |
| Cel szczegółowy                      | 1.3 Rozwój infrastruktury turystycznej/rekreacyjnej                                                                                                                                  |  |              |
| Wskaźnik produktu                    | Liczba wybudowanych, przebudowanych obiektów turystycznych/rekreacyjnych                                                                                                             |  |              |
| Wskaźnik produktu                    | Liczba wdrożonych innowacyjnych rozwiązań w obszarze turystyki/rekreacyjnych                                                                                                         |  |              |
| Wskaźnik rezultatu                   | Liczba osób korzystających z infrastruktury turystycznej/rekreacyjnej                                                                                                                |  |              |
| Cel szczegółowy                      | 1.4 Rozwój OZE                                                                                                                                                                       |  |              |
| Wskaźnik produktu                    | Liczba wydarzeń/szkoleń z zakresu zachowań proekologicznych i OZE                                                                                                                    |  |              |
| Wskaźnik rezultatu                   | Liczba osób, które ukończyły szkolenia i uzyskały certyfikat                                                                                                                         |  |              |
| Cel ogólny                           | 2. Tworzenie warunków do rozwoju przedsiębiorczości i tworzenia miejsc pracy                                                                                                         |  |              |
| Cel szczegółowy                      | 2.1 Tworzenie miejsc pracy na obszarze LSR                                                                                                                                           |  |              |
| Wskaźnik produktu                    | Liczba operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa                                                                                                                   |  |              |





„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

|                    |                                                                                                                  |  |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Wskaźnik produktu  | Liczba operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa                                            |  |
| Wskaźnik produktu  | Liczba operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa w obszarze turystyki/okołoturystyki           |  |
| Wskaźnik produktu  | Liczba operacji polegających rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa w obszarze turystyki/okołoturystyki           |  |
| Wskaźnik rezultatu | Liczba utworzonych miejsc pracy                                                                                  |  |
| Cel szczegółowy    | 2.2 Wsparcie działań na rzecz podniesienia poziomu innowacyjności przedsiębiorstw                                |  |
| Wskaźnik produktu  | Liczba operacji ukierunkowanych na innowacje w firmach - rozwijanie działalności gospodarczej                    |  |
| Wskaźnik rezultatu | Liczba przedsiębiorstw, w których zastosowano rozwiązania innowacyjne                                            |  |
| Cel ogólny         | 3. Wzmacnianie kapitału społecznego na obszarze LSR                                                              |  |
| Cel szczegółowy    | 3.1 Przeciwdziałanie różnym formom wykluczenia na obszarze LSR                                                   |  |
| Wskaźnik produktu  | Liczba projektów/zadań służących przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu, w tym poprzez podnoszenie kompetencji |  |
| Wskaźnik rezultatu | Liczba osób z różnych grup społecznych, które podniosły swoje kompetencje uzyskując certyfikat                   |  |
| Cel szczegółowy    | 3.2 Poprawa stanu infrastruktury drogowej w zakresie włączenia społecznego                                       |  |
| Wskaźnik produktu  | Liczba kilometrów wybudowanych lub przebudowanych dróg                                                           |  |
| Wskaźnik rezultatu | Liczba osób korzystających z nowej lub zmodernizowanej infrastruktury drogowej w zakresie włączenia społecznego  |  |

**UZASADNIENIE NIEZGODNOŚCI PROJEKTU/OPERACJI Z CELAMI I WSKAŹNIKAMI WSKAZANYMI W LSR:**

|                                                                                              |  |       |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------|---------|
| IMIE i NAZWISKO CZŁONKA RADY :                                                               |  |       |         |
| <b>Głosuję za uznaniem/nie uznaniem* operacji za zgodną z LSR</b><br>(niepotrzebne skreślić) |  |       |         |
| MIEJSCE:                                                                                     |  | DATA: | PODPIS: |
| PODPIS SEKRETARZA POSIEDZENIA OD                                                             |  |       |         |

### INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:

Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD przed rozpoczęciem procesu oceny

Pola białe wypełnia Członek RADY LGD biorący udział w ocenie zgodności

- Ocena zgodności polega na wpisaniu znaku „x” w kratce po prawej stronie przy każdym celu/ wskaźniku, z którym dana operacja jest zgodna. Zgodność operacji z LSR może występować w więcej niż jednym punkcie (można zaznaczyć więcej kwadracików) Operacja zostanie uznana za zgodną z LSR jeżeli będzie zgodna z: co najmniej jednym celem ogólnym, co najmniej jednym celem szczegółowym oraz co najmniej jednym wskaźnikiem produktu i rezultatu.
- Nie wpisanie imienia, nazwiska, miejsca, daty i czytelnego podpisu skutkuje nieważnością karty.





„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

Załącznik nr 5a do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR

# Karta oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru dla wniosków składanych przez podmioty inne niż LGD

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                            |         |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------|
| Miejsce na pieczęć LGD                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | WZMOCNIENIE KAPITAŁU SPOŁECZNEGO, W TYM PRZEZ PODNOSZENIE WIEDZY SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ W ZAKRESIE OCHRONY ŚRODOWISKA I ZMIAN KLIMATYCZNYCH, TAKŻE Z WYKORZYSTANIEM ROZWIĄZAŃ INNOWACYJNYCH |         | KO nr 1                    |
| NUMER WNIOSKU:                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | IMIĘ i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY:                                                                                                                                                    |         | Wersja: 1.2                |
| NAZWA / TYTUŁ WNIOSKOWANEJ OPERACJI:                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                            |         |                            |
| 1. LOKALNE KRYTERIA WYBORU<br>(W ramach poszczególnych kryteriów nie ma możliwości sumowania punktów) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                            |         | OCENA                      |
|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                            |         | UWAGI/<br>UZASADNI<br>ENIE |
| 1.1.                                                                                                  | <b>Kryterium 1: Liczba osób, które skorzystały ze wsparcia w ramach operacji i uzyskały certyfikat</b><br>W ramach realizowanej operacji:<br>Min.50 osób skorzysta ze wsparcia i uzyska certyfikat – <b>3 pkt.</b><br>Min.30 osób skorzysta ze wsparcia i uzyska certyfikat – <b>2 pkt.</b><br>Min. 20 osób skorzysta ze wsparcia i uzyska certyfikat – <b>1 pkt.</b><br>Mniej niż 20 osób skorzysta ze wsparcia i uzyska certyfikat – <b>0 pkt.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                            |         |                            |
| 1.2.                                                                                                  | <b>Kryterium 2:Innowacyjność operacji</b><br>Operacja posiada charakter nowatorski, niestandardowy, eksperymentalny na obszarze LSR – <b>3 pkt.</b> ;<br>Operacja w nietypowy sposób podchodzi do lokalnych zasobów, tradycji, w nietypowy i niestandardowy sposób wykorzystuje unikalne zasoby obszaru, promuje lokalne zasoby, przyczyniając się do pozytywnych zmian na obszarze LSR– <b>1 pkt.</b><br>Operacja nie posiada charakteru nowatorskiego, niestandardowego, eksperymentalnego, w nietypowy sposób nie podchodzi do lokalnych zasobów, tradycji, nie wykorzystuje w nietypowy i niestandardowy sposób unikalnych zasobów obszaru, nie promuje lokalnych zasobów ,nie przyczynia się do pozytywnych zmian na obszarze LSR – <b>0 pkt.</b> |                                                                                                                                                                                            |         |                            |
| 1.3.                                                                                                  | <b>Kryterium 3: Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu</b><br>Operacja zawiera i promuje rozwiązanie sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu – <b>3 pkt.</b><br>Operacja zawiera rozwiązanie sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu – <b>2 pkt.</b><br>Operacja promuje rozwiązanie sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu – <b>1 pkt.</b><br>Operacja nie zawiera i nie promuje rozwiązania sprzyjającego ochronie środowiska lub klimatu – <b>0 pkt.</b>                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                            |         |                            |
| 1.4.                                                                                                  | <b>Kryterium 4: Wspieranie potrzeb określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy</b><br>Operacja wspiera potrzeby określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy – <b>3 pkt.</b><br>Operacja nie wspiera potrzeb określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy – <b>0 pkt.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                            |         |                            |
| 1.5                                                                                                   | <b>Kryterium 5: Uzasadnienie potrzeby realizacji operacji</b><br>Wnioskodawca przedstawił uzasadnienie:<br>rzetelne, wiarygodne i wyczerpujące – <b>3 pkt.</b><br>wystarczające – <b>1 pkt.</b><br>nierzetelne lub niewystarczające – <b>0 pkt.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                            |         |                            |
| 1.6                                                                                                   | <b>Kryterium 6: Poziom zaangażowania społeczności lokalnej w realizację operacji</b><br>Operacja angażuje:<br>wnioskodawcę oraz innych mieszkańców obszaru objętego LSR – <b>2 pkt.</b><br>wyłącznie wnioskodawcę – <b>0 pkt.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                            |         | 17<br>(10,2)               |
| SUMA PUNKTÓW                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                            |         |                            |
| IMIĘ i NAZWISKO CZŁONKA RADY :                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                            |         |                            |
| MIEJSCE:                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | DATA:                                                                                                                                                                                      | PODPIS: |                            |
| PODPIS SEKRETARZA POSIEDZENIA RADY                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                            |         |                            |

## INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:

Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD, pola białe wypełnia Członek Rady biorący udział w ocenie zgodności wg. lokalnych kryteriów wyboru

- Wszystkie rubryki muszą być wypełnione.
- W punktach od 1.1 do 1.6 należy wpisać przyznaną liczbę punktów
- Nie wpisanie imienia, nazwiska, miejsca, daty i czytelnego podpisu skutkuje nieważnością karty.







**Karta oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru dla wniosków składanych przez podmioty inne niż LGD**

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                |               |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------|
| Miejsce na pieczęć LGD                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI NA OBSZARZE WIEJSKIM PRZEZ<br>PODEJMOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ |               | KO nr 2                    |
| NUMER WNIOSKU:                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | IMIE i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY:                                                        |               |                            |
| NAZWA / TYTUŁ WNIOSKOWANEJ OPERACJI:                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                |               |                            |
| 1. LOKALNE KRYTERIA WYBORU<br>(W ramach poszczególnych kryteriów nie ma możliwości sumowania punktów) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                | OCENA         | UWAGI/<br>UZASADNI<br>ENIE |
| 1.1.                                                                                                  | <b>Kryterium 1: Stopień realizacji celów LSR</b><br>Operacja realizuje:<br>2 cele szczegółowe – 2 pkt.<br>1 cel szczegółowy – 0 pkt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                |               |                            |
| 1.2.                                                                                                  | <b>Kryterium 2: Liczba utworzonych miejsc pracy</b><br>Operacja generuje miejsca pracy, w przeliczeniu na pełne etaty średniorocznie, na podstawie umowy o pracę w tym samozatrudnienie, w liczbie:<br>3 i więcej – 3 pkt.<br>2 – 2 pkt.<br>1 – 0 pkt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                |               |                            |
| 1.3.                                                                                                  | <b>Kryterium 3: Innowacyjność operacji</b><br>Operacja posiada charakter nowatorski, niestandardowy, eksperymentalny na obszarze LSR – 3 pkt.;<br>Operacja w nietypowy sposób podchodzi do lokalnych zasobów, tradycji, w nietypowy i niestandardowy sposób wykorzystuje unikalne zasoby obszaru, promuje lokalne zasoby, przyczyniając się do pozytywnych zmian na obszarze LSR – 1 pkt.<br>Operacja nie posiada charakteru nowatorskiego, niestandardowego, eksperymentalnego, w nietypowy sposób nie podchodzi do lokalnych zasobów, tradycji, nie wykorzystuje w nietypowy i niestandardowy sposób unikalnych zasobów obszaru, nie promuje lokalnych zasobów, nie przyczynia się do pozytywnych zmian na obszarze LSR – 0 pkt. |                                                                                                |               |                            |
| 1.4.                                                                                                  | <b>Kryterium 4: Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu</b><br>Operacja zawiera rozwiązania z zastosowaniem technologii OZE - w budżecie operacji zaplanowano min. 10% środków na technologię OZE – 3 pkt.<br>Operacja zawiera rozwiązania z zastosowaniem technologii OZE - w budżecie operacji zaplanowano min. 5% środków na technologię OZE – 2 pkt.<br>Operacja zawiera rozwiązanie sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu – 1 pkt.<br>Operacja nie zawiera rozwiązania sprzyjającego ochronie środowiska lub klimatu – 0 pkt.                                                                                                                                                              |                                                                                                |               |                            |
| 1.5.                                                                                                  | <b>Kryterium 5: Zaspokojenie potrzeb określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy</b><br>Operacja służy zaspokojeniu potrzeb określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy – 3 pkt.<br>Operacja nie służy zaspokojeniu potrzeb określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy – 0 pkt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                |               |                            |
| 1.6.                                                                                                  | <b>Kryterium 6: Uzasadnienie potrzeby realizacji operacji</b><br>Wnioskodawca przedstawił uzasadnienie:<br>rzetelne, wiarygodne i wyczerpujące – 3 pkt.<br>wystarczające – 1 pkt.<br>nierzetelne lub niewystarczające – 0 pkt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                |               |                            |
| 1.7.                                                                                                  | <b>Kryterium 7: Rodzaj wspieranej działalności gospodarczej</b><br>Operacja dotyczy:<br>zakładania działalności gospodarczej, której podstawę będą stanowiły produkty lokalne (wytwarzane na obszarze objętym LSR) - 1 pkt.<br>zakładania działalności gospodarczej, której podstawę nie będą stanowiły produkty lokalne (wytwarzane na obszarze objętym LSR) - 0 pkt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                | 18<br>(10,80) |                            |
| SUMA PUNKTÓW                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                |               |                            |
| IMIE i NAZWISKO CZŁONKA RADY :                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                |               |                            |
| MIEJSCE:                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | DATA:                                                                                          | PODPIS:       |                            |
| PODPIS SEKRETARZA POSIEDZENIA RADY                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                |               |                            |

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:**

Pola zacieniowane wypełnia biuro LGD, pola białe wypełnia Członek Rady biorący udział w ocenie zgodności wg. lokalnych kryteriów wyboru

- Wszystkie rubryki muszą być wypełnione.
- W punktach od 1.1 do 1.7 należy wpisać przyznaną liczbę punktów
- Nie wpisanie imienia, nazwiska, miejsca, daty i czytelnego podpisu skutkuje nieważnością karty.







„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

Załącznik nr 5c do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR

# **Karta oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru dla wniosków składanych przez podmioty inne niż LGD**

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                              |               |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------|
| Miejsce na pieczęć LGD                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI NA OBSZARZE WIEJSKIM PRZEZ<br>ROZWIJANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ/TWORZENIE INKUBATORÓW<br>PRZETWÓRSTWA LOKALNEGO |               | KO nr 3                    |
| NUMER WNIOSKU:                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | IMIĘ i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY:                                                                                                      |               | Wersja: 1.2                |
| NAZWA / TYTUŁ WNIOSKOWANEJ OPERACJI:                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                              |               |                            |
| 1. LOKALNE KRYTERIA WYBORU<br>(W ramach poszczególnych kryteriów nie ma możliwości sumowania punktów) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                              | OCENA         | UWAGI/<br>UZASADNI<br>ENIE |
| 1.1.                                                                                                  | <b>Kryterium 1: Stopień realizacji celów LSR</b><br>Operacja realizuje:<br>2 cele szczegółowe – <b>2 pkt.</b><br>1 cel szczegółowy – <b>0 pkt.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                              |               |                            |
| 1.2.                                                                                                  | <b>Kryterium 2: Liczba utworzonych miejsc pracy</b><br>Operacja generuje miejsca pracy, w przeliczeniu na pełne etaty średniorocznie, na podstawie umowy o pracę, w liczbie:<br>3 i więcej – <b>3 pkt.</b><br>2 – <b>2 pkt.</b><br>1 – <b>0 pkt.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                              |               |                            |
| 1.3.                                                                                                  | <b>Kryterium 3: Innowacyjność operacji</b><br>Operacja posiada charakter nowatorski, niestandardowy, eksperymentalny na obszarze LSR – <b>3 pkt.</b> ;<br>Operacja w nietypowy sposób podchodzi do lokalnych zasobów, tradycji, w nietypowy i niestandardowy sposób wykorzystuje unikalne zasoby obszaru, promuje lokalne zasoby, przyczyniając się do pozytywnych zmian na obszarze LSR – <b>1 pkt.</b><br>Operacja nie posiada charakteru nowatorskiego, niestandardowego, eksperymentalnego, w nietypowy sposób nie podchodzi do lokalnych zasobów, tradycji, nie wykorzystuje w nietypowy i niestandardowy sposób unikalnych zasobów obszaru, nie promuje lokalnych zasobów, nie przyczynia się do pozytywnych zmian na obszarze LSR – <b>0 pkt.</b> |                                                                                                                                              |               |                            |
| 1.4.                                                                                                  | <b>Kryterium 4: Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu</b><br>Operacja zawiera rozwiązania z zastosowaniem technologii OZE - w budżecie operacji zaplanowano min. 10% środków na technologię OZE – <b>3 pkt.</b><br>Operacja zawiera rozwiązania z zastosowaniem technologii OZE - w budżecie operacji zaplanowano min. 5% środków na technologię OZE – <b>2 pkt.</b><br>Operacja zawiera rozwiązanie sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu – <b>1 pkt.</b><br>Operacja nie zawiera rozwiązania sprzyjającego ochronie środowiska lub klimatu – <b>0 pkt.</b>                                                                                                                                                        |                                                                                                                                              |               |                            |
| 1.5.                                                                                                  | <b>Kryterium 5: Zaspokojenie potrzeb określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy</b><br>Operacja służy zaspokojeniu potrzeb określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy – <b>3 pkt.</b><br>Operacja nie służy zaspokojeniu potrzeb określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy – <b>0 pkt.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                              |               |                            |
| 1.6.                                                                                                  | <b>Kryterium 6: Wkład własny finansowy beneficjenta do projektu</b><br>Operacja zakłada wkład finansowy beneficjenta do projektu w wysokości:<br>71% i więcej – <b>3 pkt.</b><br>61%-70% - <b>2 pkt.</b><br>51% - 60% - <b>1 pkt.</b><br>50% i mniej - <b>0 pkt.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                              |               |                            |
| 1.7.                                                                                                  | <b>Kryterium 7: Uzasadnienie potrzeby realizacji operacji</b><br>Wnioskodawca przedstawił uzasadnienie:<br>rzetelne, wiarygodne i wyczerpujące – <b>3 pkt.</b><br>wystarczające – <b>1 pkt.</b><br>nierzetelne lub niewystarczające – <b>0 pkt.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                              |               |                            |
| 1.8.                                                                                                  | <b>Kryterium 8: Rodzaj wspieranej działalności gospodarczej</b><br>Operacja dotyczy:<br>rozwijania działalności gospodarczej, której podstawę stanowią produkty lokalne (wytwarzane na obszarze objętym LSR) – <b>1 pkt.</b><br>rozwijania działalności gospodarczej, której podstawy nie stanowią produkty lokalne (wytwarzane na obszarze objętym LSR) - <b>0 pkt.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                              | 21<br>(12,60) |                            |
| SUMA PUNKTÓW                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                              |               |                            |
| IMIĘ i NAZWISKO CZŁONKA RADY :                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                              |               |                            |



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie."

|                                    |  |       |  |         |  |
|------------------------------------|--|-------|--|---------|--|
| MIEJSCE:                           |  | DATA: |  | PODPIS: |  |
| PODPIS SEKRETARZA POSIEDZENIA RADY |  |       |  |         |  |

#### INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:

Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD, pola białe wypełnia Członek Rady biorący udział w ocenie zgodności wg. lokalnych kryteriów wyboru

- Wszystkie rubryki muszą być wypełnione.
- W punktach od 1.1 do 1.8 należy wpisać przyznaną liczbę punktów
- Nie wpisanie imienia, nazwiska, miejsca, daty i czytelnego podpisu skutkuje nieważnością karty.





Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie."

Załącznik nr 5d do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR

# Karta oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru dla wniosków składanych przez podmioty inne niż LGD

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                     |           |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|
| Miejsce na pieczęć LGD                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | BUDOWA LUB PRZEBUDOWA OGÓLNODOSTĘPNEJ I NIEKOMERCYJNEJ INFRASTRUKTURY TURYSTYCZNEJ LUB REKREACYJNEJ LUB KULTURALNEJ |           | KO nr 4                    |
| NUMER WNIOSKU:                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | IMIĘ I NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY:                                                                             |           | Wersja: 1.3                |
| NAZWA / TYTUŁ WNIOSKOWANEJ OPERACJI:                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                     |           |                            |
| 1. LOKALNE KRYTERIA WYBORU<br>(W ramach poszczególnych kryteriów nie ma możliwości sumowania punktów) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                     | OCENA     | UWAGI/<br>UZASADNI<br>ENIE |
| 1.1.                                                                                                  | <b>Kryterium 1: Stopień realizacji celów LSR</b><br>Operacja realizuje:<br>powyżej 2 celów szczegółowych – 3 pkt.<br>2 cele szczegółowe – 2 pkt.<br>1 cel szczegółowy – 0 pkt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                     |           |                            |
| 1.2.                                                                                                  | <b>Kryterium 2: Innowacyjność operacji</b><br>Operacja posiada charakter nowatorski, niestandardowy, eksperymentalny na obszarze LSR – 3 pkt.;<br>Operacja w nietypowy sposób podchodzi do lokalnych zasobów, tradycji, w nietypowy i niestandardowy sposób wykorzystuje unikalne zasoby obszaru, promuje lokalne zasoby, przyczyniając się do pozytywnych zmian na obszarze LSR – 1 pkt.<br>Operacja nie posiada charakteru nowatorskiego, niestandardowego, eksperymentalnego, w nietypowy sposób nie podchodzi do lokalnych zasobów, tradycji, nie wykorzystuje w nietypowy i niestandardowy sposób unikalnych zasobów obszaru, nie promuje lokalnych zasobów, nie przyczynia się do pozytywnych zmian na obszarze LSR – 0 pkt. |                                                                                                                     |           |                            |
| 1.3.                                                                                                  | <b>Kryterium 3: Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu</b><br>Operacja zawiera rozwiązania z zastosowaniem technologii OZE - w budżecie operacji zaplanowano min. 10% środków na technologię OZE – 3 pkt.<br>Operacja zawiera rozwiązania z zastosowaniem technologii OZE - w budżecie operacji zaplanowano min. 5% środków na technologię OZE – 2 pkt.<br>Operacja zawiera rozwiązanie sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu – 1 pkt.<br>Operacja nie zawiera rozwiązania sprzyjającego ochronie środowiska lub klimatu – 0 pkt.                                                                                                                                                              |                                                                                                                     |           |                            |
| 1.4.                                                                                                  | <b>Kryterium 4: Wspieranie potrzeb określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy</b><br>Operacja wspiera potrzeby określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy – 3 pkt.<br>Operacja nie wspiera potrzeb określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy – 0 pkt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                     |           |                            |
| 1.5.                                                                                                  | <b>Kryterium 5: Uzasadnienie potrzeby realizacji operacji</b><br>Wnioskodawca przedstawił uzasadnienie:<br>rzetelne, wiarygodne i wyczerpujące – 3 pkt.<br>wystarczające – 1 pkt.<br>nierzetelne lub niewystarczające – 0 pkt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                     |           |                            |
| 1.6.                                                                                                  | <b>Kryterium 6: Liczba mieszkańców zamieszkujących miejscowości, w których realizowana będzie operacja</b><br>Operacja realizowana:<br>w miejscowości zamieszkaną przez mniej niż 5 tys. mieszkańców – 1 pkt.<br>w miejscowości zamieszkaną przez 5 tys. mieszkańców lub więcej – 0 pkt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                     |           |                            |
| 1.7.                                                                                                  | <b>Kryterium 7: Realizacja koncepcji Smart Village</b><br>Operacja objęta koncepcją Smart Village – 1 pkt.<br>Operacja nie objęta koncepcją Smart Village – 0 pkt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                     | 17<br>(8) |                            |
| SUMA PUNKTÓW                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                     |           |                            |
| IMIĘ I NAZWISKO CZŁONKA RADY :                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                     |           |                            |
| MIEJSCE:                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | DATA:                                                                                                               | PODPIS:   |                            |
| PODPIS SEKRETARZA POSIEDZENIA RADY                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                     |           |                            |

## INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:

Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD, pola białe wypełnia Członek Rady biorący udział w ocenie zgodności wg. lokalnych kryteriów wyboru

- Wszystkie rubryki muszą być wypełnione.
- W punktach od 1.1 do 1.6 należy wpisać przyznaną liczbę punktów
- Nie wpisanie imienia, nazwiska, miejsca, daty i czytelnego podpisu skutkuje nieważnością karty.







„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

Załącznik nr 5e do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR

# Karta oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru dla wniosków składanych przez podmioty inne niż LGD

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                 |       |         |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------|---------|-------------|
| Miejsce na pieczęć LGD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | BUDOWA LUB PRZEBUDOWA PUBLICZNYCH DRÓG GMINNYCH LUB POWIATOWYCH |       |         | KO nr 5     |
| NUMER WNIOSKU:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | IMIĘ i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY:                         |       |         | Wersja: 1.2 |
| NAZWA / TYTUŁ WNIOSKOWANEJ OPERACJI:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                 |       |         |             |
| 1. LOKALNE KRYTERIA WYBORU<br>(W ramach poszczególnych kryteriów nie ma możliwości sumowania punktów)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                 |       |         | OCENA       |
| <p><b>Kryterium 1: Innowacyjność operacji</b><br/>           Operacja posiada charakter nowatorski, niestandardowy, eksperymentalny na obszarze LSR – 3 pkt.;<br/>           Operacja w nietypowy sposób podchodzi do lokalnych zasobów, tradycji, w nietypowy i niestandardowy sposób wykorzystuje unikalne zasoby obszaru, promuje lokalne zasoby, przyczyniając się do pozytywnych zmian na obszarze LSR – 1 pkt.<br/>           Operacja nie posiada charakteru nowatorskiego, niestandardowego, eksperymentalnego, w nietypowy sposób nie podchodzi do lokalnych zasobów, tradycji, nie wykorzystuje w nietypowy i niestandardowy sposób unikalnych zasobów obszaru, nie promuje lokalnych zasobów, nie przyczynia się do pozytywnych zmian na obszarze LSR – 0 pkt.</p> |                                                                 |       |         |             |
| <p><b>Kryterium 2: Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu</b><br/>           Operacja zawiera rozwiązania z zastosowaniem technologii OZE - w budżecie operacji zaplanowano min. 10% środków na technologię OZE – 3 pkt.<br/>           Operacja zawiera rozwiązania z zastosowaniem technologii OZE - w budżecie operacji zaplanowano min. 5% środków na technologię OZE – 2 pkt.<br/>           Operacja zawiera rozwiązanie sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu – 1 pkt.<br/>           Operacja nie zawiera rozwiązania sprzyjającego ochronie środowiska lub klimatu – 0 pkt.</p>                                                                                                                                                  |                                                                 |       |         |             |
| <p><b>Kryterium 3: Wspieranie potrzeb określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy</b><br/>           Operacja wspiera potrzeby określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy – 3 pkt.<br/>           Operacja nie wspiera potrzeb określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy – 0 pkt.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                 |       |         |             |
| <p><b>Kryterium 4: Uzasadnienie potrzeby realizacji operacji</b><br/>           Wnioskodawca przedstawił uzasadnienie:<br/>           rzetelne, wiarygodne i wyczerpujące – 3 pkt.<br/>           wystarczające – 1 pkt.<br/>           nierzetelne lub niewystarczające – 0 pkt.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                 |       |         |             |
| <p><b>Kryterium 5: Liczba mieszkańców zamieszkujących miejscowości, w których realizowana będzie operacja</b><br/>           Operacja realizowana:<br/>           w miejscowości zamieszkaną przez mniej niż 5 tys. mieszkańców – 1 pkt.<br/>           w miejscowości zamieszkaną przez 5 tys. mieszkańców lub więcej – 0 pkt.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                 |       |         | 13<br>(6,5) |
| SUMA PUNKTÓW                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                 |       |         |             |
| IMIĘ i NAZWISKO CZŁONKA RADY :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                 |       |         |             |
| MIEJSCE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                 | DATA: | PODPIS: |             |
| PODPIS SEKRETARZA POSIEDZENIA RADY                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                 |       |         |             |

## INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:

Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD, pola białe wypełnia Członek Rady biorący udział w ocenie zgodności wg. lokalnych kryteriów wyboru

- Wszystkie rubryki muszą być wypełnione.
- W punktach od 1.1 do 1.5 należy wpisać przyznaną liczbę punktów
- Nie wpisanie imienia, nazwiska, miejsca, daty i czytelnego podpisu skutkuje nieważnością karty.







Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie."

Załącznik nr 5f do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR

**Karta oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru dla wniosków składanych przez podmioty inne niż LGD**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |       |         |                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------|---------|----------------------------|
| Miejsce na pieczęć LGD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | PROMOWANIE OBSZARU OBJĘTEGO LSR         |       |         | KO nr 6                    |
| NUMER WNIOSKU:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | IMIĘ i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY: |       |         | Wersja: 1.2                |
| NAZWA / TYTUŁ WNIOSKOWANEJ OPERACJI:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |       |         |                            |
| <b>1. LOKALNE KRYTERIA WYBORU</b><br>(W ramach poszczególnych kryteriów nie ma możliwości sumowania punktów)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                         |       |         | <b>OCENA</b>               |
| <b>Kryterium 1: Stopień realizacji celów LSR</b><br>Operacja realizuje:<br>1.1. powyżej 2 celów szczegółowych – 3 pkt.<br>2 cele szczegółowe – 2 pkt.<br>1 cel szczegółowy – 0 pkt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                         |       |         | <b>UWAGI/ UZASADNIENIE</b> |
| <b>Kryterium 2: Liczba utworzonych lub udostępnionych elementów promocji obszaru/Liczba stanowisk promocyjnych podczas zorganizowanych imprez kulturalnych</b><br>W ramach realizowanych operacji:<br>1.2. Powstanie/ zostanie udostępnionych min 5 elementów promocji obszaru lub min 5 stanowisk promocyjnych podczas organizowanych imprez kulturalnych – 2 pkt.<br>W ramach realizowanych operacji:<br>Powstaną/ zostaną udostępnione 4 elementy promocji obszaru lub 4 stanowiska promocyjne podczas organizowanych imprez kulturalnych – 1 pkt.<br>Powstanie/ zostanie udostępnionych mniej niż 4 elementy promocji obszaru lub mniej niż 4 stanowiska promocyjne podczas organizowanych imprez kulturalnych – 0 pkt.        |                                         |       |         |                            |
| <b>Kryterium 3: Innowacyjność operacji</b><br>Operacja posiada charakter nowatorski, niestandardowy, eksperymentalny na obszarze LSR – 3 pkt.;<br>Operacja w nietypowy sposób podchodzi do lokalnych zasobów, tradycji, w nietypowy i niestandardowy sposób wykorzystuje unikalne zasoby obszaru, promuje lokalne zasoby, przyczyniając się do pozytywnych zmian na obszarze LSR – 1 pkt.<br>Operacja nie posiada charakteru nowatorskiego, niestandardowego, eksperymentalnego, w nietypowy sposób nie podchodzi do lokalnych zasobów, tradycji, nie wykorzystuje w nietypowy i niestandardowy sposób unikalnych zasobów obszaru, nie promuje lokalnych zasobów, nie przyczynia się do pozytywnych zmian na obszarze LSR – 0 pkt. |                                         |       |         |                            |
| <b>Kryterium 4: Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu</b><br>Operacja zawiera i promuje rozwiązanie sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu – 3 pkt.<br>Operacja zawiera rozwiązanie sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu – 2 pkt.<br>Operacja promuje rozwiązanie sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu – 1 pkt.<br>Operacja nie zawiera i nie promuje rozwiązania sprzyjającego ochronie środowiska lub klimatu – 0 pkt.                                                                                                                                                                                                                                                         |                                         |       |         |                            |
| <b>Kryterium 5: Wspieranie potrzeb określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy</b><br>Operacja wspiera potrzeby określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy – 3 pkt.<br>Operacja nie wspiera potrzeb określonych w LSR grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy – 0 pkt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                         |       |         |                            |
| <b>Kryterium 6: Uzasadnienie potrzeby realizacji operacji</b><br>Wnioskodawca przedstawił uzasadnienie:<br>1.6. rzetelne, wiarygodne i wyczerpujące – 3 pkt.<br>wystarczające – 1 pkt.<br>nierzetelne lub niewystarczające – 0 pkt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                         |       |         |                            |
| <b>Kryterium 7: Zasięg promocji obszaru LGD</b><br>Operacja promuje obszar LGD:<br>1.7. poza terytorium kraju – 3 pkt.<br>na obszarze kraju – 2 pkt.<br>na obszarze województwa – 1 pkt.<br>na obszarze LGD – 0 pkt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |       |         | 20<br>(10)                 |
| <b>SUMA PUNKTÓW</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                         |       |         |                            |
| IMIĘ i NAZWISKO CZŁONKA RADY :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |       |         |                            |
| MIEJSCE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                         | DATA: | PODPIS: |                            |
| PODPIS SEKRETARZA POSIEDZENIA RADY                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                         |       |         |                            |

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:**

Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD, pola białe wypełnia Członek Rady biorący udział w ocenie zgodności wg. lokalnych kryteriów wyboru

- Wszystkie rubryki muszą być wypełnione.
- W punktach od 1.1 do 1.7 należy wpisać przyznaną liczbę punktów
- Nie wpisanie imienia, nazwiska, miejsca, daty i czytelnego podpisu skutkuje nieważnością karty.







„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

Załącznik nr 5g do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR

**Karta oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru dla wniosków składanych przez podmioty inne niż LGD**

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |         |           |                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|-----------|------------------------|
| Miejsce na pieczęć LGD                                                                                | REALIZACJA KONCEPCJI SMART VILLAGE                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |         | KO nr 7   |                        |
| NUMER WNIOSKU:                                                                                        | Wersja: 1.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |         |           |                        |
| IMIE i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY:                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |         |           |                        |
| NAZWA / TYTUŁ WNIOSKOWANEJ OPERACJI:                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |         |           |                        |
| 1. LOKALNE KRYTERIA WYBORU<br>(W ramach poszczególnych kryteriów nie ma możliwości sumowania punktów) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |         | OCENA     | UWAGI/<br>UZASADNIENIE |
| 1.1.                                                                                                  | <b>Kryterium 1: Liczba partnerów związanych z tworzeniem koncepcji SV</b><br>3 lub więcej partnerów - 5 pkt.<br>2 partnerów - 3 pkt.<br>1 partner - 0 pkt.                                                                                                                                                   |       |         |           |                        |
| 1.2.                                                                                                  | <b>Kryterium 2: Powiązanie Wnioskodawcy z obszarem objętym koncepcją SV</b><br>Wnioskodawca posiada siedzibę/oddział/ miejsce zamieszkania na terenie LGD Cieszyńska Kraina - 1 pkt.<br>Wnioskodawca nie posiada siedzibę/oddział/ miejsce zamieszkania na terenie LGD Cieszyńska Kraina - 0 pkt.            |       |         |           |                        |
| 1.3                                                                                                   | <b>Kryterium 3: Potencjał organizacyjny potrzebny do opracowania koncepcji SV</b><br>Wnioskodawca posiada potencjał organizacyjny do przygotowania koncepcji SV (doświadczenie, kwalifikacje, zasoby) - 1 pkt.<br>Wnioskodawca nie posiada potencjału organizacyjnego do przygotowania koncepcji SV - 0 pkt. |       |         |           |                        |
| 1.4.                                                                                                  | <b>Kryterium 4: Poziom zaangażowania społeczności lokalnej w realizację operacji</b><br>powyżej 20 osób - 3 pkt.<br>11 – 20 osób - 2 pkt.<br>do 10 osób - 1 pkt.<br>do 9 osób - 0 pkt.                                                                                                                       |       |         |           |                        |
| 1.5.                                                                                                  | <b>Kryterium 5: Liczba mieszkańców zamieszkujących miejscowości, w których realizowana będzie operacja.</b> Operacja realizowana:<br>w miejscowości zamieszkaną przez mniej niż 5 tys. mieszkańców – 1 pkt.<br>w miejscowości zamieszkaną przez 5 tys. mieszkańców lub więcej - 0 pkt.                       |       |         |           |                        |
| 1.6.                                                                                                  | <b>Kryterium 6: Obszar po PGR.</b> Operacja realizowana:<br>Na obrzeże na którym występują tereny po PGR - 1 pkt.<br>Na obrzeże na którym nie występują tereny po PGR - 0 pkt.                                                                                                                               |       |         | 12<br>(6) |                        |
| SUMA PUNKTÓW                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |         |           |                        |
| IMIE i NAZWISKO CZŁONKA RADY :                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |         |           |                        |
| MIEJSCE:                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | DATA: | PODPIS: |           |                        |
| PODPIS SEKRETARZA POSIEDZENIA RADY                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |         |           |                        |

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:**

Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD, pola białe wypełnia Członek Rady biorący udział w ocenie zgodności wg. lokalnych kryteriów wyboru

- Wszystkie rubryki muszą być wypełnione.
- W punktach od 1.1 do 1.7 należy wpisać przyznaną liczbę punktów
- Nie wpisanie imienia, nazwiska, miejsca, daty i czytelny podpis skutkuje nieważnością karty.



